

KESKI-SUOMEN TAIDETOIMIKUNTA

Cygnæuksenkatu 1
 PL 41, 40101 Jyväskylä
 puh. 0400 540 885
 www.kstaide.net

TAITEILIJAPURAHALOMAKE vuodelle _____

Yksi hakemus yhdelle lomakkeelle

HAETTAVA APURAHA (rastita)

- Taiteenharjoittajan työskentelyapuraha (yksityishenkilö)
 Kohdeapuraha Yksityishenkilö
 Työryhmä *

Taidetoimikunnan merkintöjä

HENKILÖTIEDOT

Sukunimi	Taitelijan nimi / työryhmän nimi
Etunimet, puhuttelunimi alleviivattuna	Syntymäaika
Ammatti	Verotuskunta
Jakeluosoite	Puhelin (myös matkapuhelin)
Postinumero ja postitoimipaikka	
	Sähköposti

TAIDOKOULUTUS

Tutkinto / oppilaitos

TAITEENALA

Kirjallisuus <input type="checkbox"/>	Kuvataide <input type="checkbox"/>	Rakennustaide <input type="checkbox"/>	Säveltaide <input type="checkbox"/>
Näyttämötaide <input type="checkbox"/>	Tanssitaide <input type="checkbox"/>	Taideteollisuus <input type="checkbox"/>	Elokuvataide <input type="checkbox"/>
Valokuvataide <input type="checkbox"/>	Arvostelijat <input type="checkbox"/>	Lastenkulttuuri <input type="checkbox"/>	Muut ja taiteidenväliset <input type="checkbox"/>

KOLMEN EDELLISEN VUODEN AIKANA SAADUT AVUSTUKSET (ERILLINEN LIITE TARVITTAESSA)

Vuosi	Myöntäjä	Käyttötarkoitus	euroa

Työskentelyapuraha			Kohdeapuraha
kolmivuotinen <input type="checkbox"/>	yksivuotinen <input type="checkbox"/>	puolivuotinen <input type="checkbox"/>	_____ euroa
lyhyempi <input type="checkbox"/>	_____ kk	_____ euroa	_____ euroa

APURAHAN KÄYTTÖTARKOITUS

Lyhyesti (tarkempi selvitys sisäsivulla)
--

* Silloin kun useat henkilöt hakevat yhteisesti ryhmänä: hakemustasaa hoitavaksi yhteyshenkilöksi (hakijaksi) voidaan merkitä yksi henkilö, hänen osoitteensa ja pankkitilinsä. Työryhmän muut jäsenet on hakemuksessa kuitenkin aina mainittava nimeltä erillisellä liitteellä, koska myönnetyn apurahan mahdollisesta palauttamisesta saajat vastaavat yhteisvastuullisesti.

Suunnitelma tai muu selvitys apurahan käytöstä ja aikataulusta kustannuksineen.

Hakemuksen muut liitteet (kaikkiin liitteisiin hakijan nimi)

Hakemukseen liitetään ansioluettelo ja se voi sisältää näytteitä taiteellisesta työstä (tekstit, äänitteet, diat, kuvat, videonauhat, lehtileikkeet ym.).

- ansioluettelo
- luettelo työryhmän jäsenistä
- muut liitteet (merkitse myös lukumäärä) _____

Anomuskohteen tiedotus- ja markkinointisuunnitelma sekä näkemys siitä, miten anomuskohteen onnistumista tullaan sen toteutusvaiheessa tai jälkikäteen mittaamaan ja arvioimaan jos hakemuskohde on yleisölle suunnattu näyttely, teatteriesitys, konsertti tai muu sentyyppinen hanke.

Mahdolliset suosittelijat yhteystietoineen (enintään kaksi)

Hakija pyytää suosittelijaa lähettämään lausuntonsa suoraan Keski-Suomen taidetoimikuntaan. Hakemukseen liittyviä lausuntoja ei luovuteta hakijalle.

Lomakkeen tiedot talletetaan Keski-Suomen taidetoimikunnan työskentely- ja kohdeapurahojen käsittelyä tukevaan tietojärjestelmään. Luonnollisen henkilön ollessa hakijana voi hän tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa Keski-Suomen taidetoimikunnan toimistossa (henkilötietolaki L 523/1999).

Luonnolliselle henkilölle myönnettyä apurahaa koskevat päätökset voidaan julkaista internetissä (saaja, käyttötarkoitus ja myöntösumma).

saa julkaista ei saa julkaista

Paikka ja aika

Allekirjoitus ja nimen selvennys

OHJEITA APURAHAN HAKIJALLE

Valtionavustuslain mukaan myös taiteilija-apurahat ovat nykyisin valtionavustuksia. Keski-Suomen taidetoimikunta voi siis myöntää valtionavustuksina avustuksia yhteisöille tai apurahoina taiteilijoille ja heidän työryhmilleen. Apurahat voivat olla joko työskentely- tai kohdeapurahoja.

Avustuslomakkeita on kahdenlaisia:

- lomake yhteisöjen käyttöön (sininen ylänurkka etusivulla)
- työskentely- ja kohdeapurahojen hakulomake (vihreä ylänurkka etusivulla)

Tämä lomake on siis tarkoitettu vain yksityisten taiteilijoiden ja taiteilijatyöryhmien käyttöön.

Hakemuslomakkeita saa Keski-Suomen taidetoimikunnan toimistosta, kirjastoista ja kulttuuritoimistoista. Hakemuksen voi myös tulostaa internetistä taidetoimikunnan kotisivulta www.kstaide.net

HAKUAIKA

Taiteilija-apurahojen haku aika on marraskuu. Hakemukset on toimitettava 30.11. mennessä (postileiman päiväys riittää) taidetoimikunnan toimistoon.

toimitusosoite:

KESKI-SUOMEN TAIDETOIMIKUNTA

Cygnaeuksenkatu 1
PL 41
40101 Jyväskylä

TYÖSKENTELYAPURAHOISTA

Työskentelyapurahan tarkoituksena on luoda ansiotuneille keskisuomalaisille taiteenharjoittajille apurahakauden aikana muusta ansiotoiminnasta vapaana kohtuullinen toimeentulo luovaan tai esittävään taiteelliseen työhön. Tämän vuoksi tällaisen apurahan saajalta edellytetään, että hän luopuu apurahakautena taiteellista työtä haittaavasta muusta ansiotoiminnasta.

Keski-Suomen taidetoimikunnan myöntämä työskentelyapuraha voi olla kolmivuotinen, yksivuotinen, puolivuotinen tai pienempi. Keski-Suomen vuosiapuraha on suuruudeltaan verrattavissa taiteen keskustoimikunnan myöntämän apurahan määrään. Työskentelyapurahan aikana tehdystä taiteellisesta työstä on annettava vapaamuotoinen selvitys mahdollisine liitteineen (lehtileikkeitä ym. dokumentteja työn tuloksista).

KOHDEAPURAHOISTA

Kohdeapurahoja jaetaan keskisuomalaisille taiteenharjoittajille ja työryhmille näiden suunnitelmien toteuttamisesta aiheutuvien kustannusten korvaamiseen, esittely-, esitys- ja julkistamiskustannuksiin sekä muihin vastaaviin tarkoituksiin. Kohdeapurahaa ei voi käyttää verottomiin taiteellisesta työstä aiheutuviin palkkioihin.

Kohdeapuraha maksetaan saajalle yhtenä tai useampana eränä kustannusten ajoittumisen perusteella pääsääntöisesti sen jälkeen, kun avustuksen käytöstä on esitetty hyväksyttävä tilitys.

MUUTA HUOMIOITAVAA

Jos apurahan saamiseksi havaitaan esitetyn virheellisiä tietoja tai salatun seikkoja, jotka olisivat voineet vaikuttaa apurahan myöntämiseen, taikka jos sitä käytetään vastoin käyttötarkoitusta tai jos jätetään täyttämättä sen käyttämiseksi asetettuja ehtoja, voi taidetoimikunta, apurahan saajaa kuultuaan, peruuttaa apurahan kokonaan tai osan siitä ja määrätä maksettavaksi takaisin.

Apurahan hakijan verotuskunnan on oltava Keski-Suomessa.

Valtionavustuksiin sovelletaan valtionavustuslakia 688/2001.

LISÄTIETOJA

Osastosihteeri puh. 0400 540 885
Taidetoimikunnan pääsihteeri puh. 0400 694 947

www.kstaide.net